



COMUNE DI SANTA ELISABETTA  
(Prov. Di Agrigento)

DETERMINAZIONE DEL SINDACO

N. <u>04</u>  Del <u>10-01-2012</u>	<b>OGGETTO</b> Nomina progettisti interni all'Amministrazione Comunale per la predisposizione della progettazione preliminare ed esecutiva relativa ai lavori di Realizzazione di un campetto polivalente di allenamento (Basket e Volley nell'area dell'ex campo di bocce.
---	--

L'anno Duemiladodici, addì Dieci del mese di Gennaio alle ore, nella  
Residenza Municipale

IL SINDACO

**Viste** le LL RR. N.44191, come modificata dalla L.R. n.23197;

**Vista** la Legge 08/06/1990, n. 142;

**Vista** la L.R. 11/12/1991, n. 48;

**Vista** la L.R. 2610811 992, n. 7;

**Vista** la L.R. 01/09/1993, n. 26 e successive modificazioni;

**Vista** la L.R. n. 32/94;

**Vista** la seguente proposta predisposta dal Responsabile dell'Area V dal seguente tenore:

**PREMESSO:**

**Che** l'Amministrazione, sempre attenta alle esigenze dei giovani sabbettesi, nella programmazione dell'anno in corso, ha espresso la volontà di intervenire nella realizzazione di un campo polivalente di allenamento (Basket e Volley) da realizzare nell'area dell'ex capo di bocce;

**Che** il Comune di Santa Elisabetta intende realizzare il progetto preliminare ed esecutivo relativo alla Realizzazione di un campetto polivalente di allenamento (Basket e Volley nell'area dell'ex campo di bocce.

**Che** è propedeutico ed indispensabile, per l'approntamento del progetto, la nomina del progettista e del responsabile della sicurezza in fase di progettazione;

**Che**, per quanto sopra, si appalesa l'urgenza e la necessità di proporre la nomina di un tecnico professionista con adeguata esperienza nel settore;

**Che** l'organico di questo comune consente di potere ricorrere a professionalità interne, dipendenti da questa amministrazione comunale;

**Che** l'Arch. Giuseppe Gueli ed il Geom Salvatore Greco, hanno professionalità specifica, esperienza e conoscenza tecnica-amministrativa in materia di lavori pubblici, e sono in possesso dei superiori requisiti;

**Che**, pertanto, l'incarico di progettista e di responsabile della sicurezza in fase di progettazione può essere affidato ai predetti Arch. Giuseppe Gueli ed il Geom Salvatore Greco, dipendenti di questo Comune;

PROPONE

- **Di Conferire**, l'incarico per la redazione del progetto esecutivo relativo ai lavori di Realizzazione di un campo polivalente di allenamento (Basket e Volley nell'area dell'ex campo di bocce, i a tecnici interni, dipendenti comunali;
- **Dare atto** che alle spese per onorari, competenze e rimborsi si farà fronte con le somme a disposizione dell'amministrazione da prevedere nel progetto di che trattasi;"

**Il Proponente**

Arch. Raimondo Taibi

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica;

**IL Responsabile del Servizio**

Arch. Raimondo Taibi

**In Virtù** delle competenze derivategli, ai sensi e per gli effetti dell'art.13 della L.R. 26/10/1992, n.7, come modificato ed integrato dall'art.41 della L.R. 01/09/1993, per tutte le materie non espressamente attribuite agli organi del Comune;

**Vista** la Circolare del 08/08/1996 n.o 46 pubblicata nella GURS del 07/09/1996, ove si stabilisce che nella Regione Sicilia, salva diversa indicazione od attribuzione statutaria alla Giunta Comunale, l'organo esecutivo va indicato nel Sindaco;

**Vista** la legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la della legge 109/94 così come recepita ed integrata dalle L.R. 2 agosto 2002 n. 7 e 19 maggio 2003 n. 7;

**Visto** il Regolamento di attuazione della legge 11 Febbraio 1994 n. 109, approvato con il Decreto del Presidente della Repubblica 21 Dicembre 1999, n.554 (e successive integrazioni e modificazioni) specificano in dettaglio competenze, responsabilità e compiti dei progettisti e dei responsabili della sicurezza;

**Acquisiti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e tecnico/contabile, espressi dai responsabili dei settori tecnico e finanziario dell'ente, ai sensi dell'art. 1, comma 1°, lettera i) della L.R. n.48/91, come modificato dall'art. 12, comma 1, della L.R. n.30/2000;

**Dato atto** che alle spese per onorari, competenze e rimborsi si farà fronte con le somme a disposizione dell'amministrazione da inserire nel progetto di che trattasi;

#### D E T E R M I N A

**DARE ATTO** delle premesse per farne parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. **Di Conferire l'incarico**, per la redazione della progettazione preliminare ed esecutiva relativa ai lavori di **Realizzazione di un campo polivalente di allenamento (Basket e Volley nell'area dell'ex campo di bocce all'Arch. Giuseppe Gueli ed al Geom. Salvatore Greco**, in possesso della professionalità specifica, esperienza e conoscenza tecnica-amministrativa in materia di lavori pubblici;
2. **Dare atto** che alle spese per onorari, competenze e rimborsi si farà fronte con le somme a disposizione dell'amministrazione da prevedere nel progetto di che trattasi;
3. **Notificare** copia della presente ai diretti interessati; :

Letto, confermato e sottoscritto

**IL SINDACO**

Dott. Emilio Militello

*Militello Emilio*

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Responsabile del servizio di pubblicazione atti e provvedimenti amministrativi;  
**attesta**

che la presente deliberazione, in applicazione della l.r. 3 dicembre 1991, n.44 e ss. mm. ii. è stata pubblicata nel sito istituzionale www.comune.santaelisabetta.ag.it, giusta legge n.69/2009, giorno \_\_\_\_\_ per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art.11, comma 1 L.R. 44/91 e ss.mm.ii.) e che durante la pubblicazione non sono stati prodotti opposizioni o reclami.

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

\_\_\_\_\_

---

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente Determinazione, quale atto di Organo Monocratico, è immediatamente esecutiva.

IL SEGRETARIO COMUNALE

---

La presente è copia conforme all'originale.

Santa Elisabetta, li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....

IL RESPONSABILE DI AREA

.....

---

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- Area 1^: "Area Affari Istituzionali, Segreteria, Affari Generali e Personale, Attività Produttive, Contenzioso, U.r.p., Servizi di Vigilanza, Servizi Demografici, Archivio Storico e Corrente"
- Area 2^: "Servizi Finanziari, Tributarî, Economato"
- Area 3^: "Assistenza. Socio-assistenziale, Sociale, Sanità"
- Area 4^: "Cultura, Turismo, Sport, Pubblica Istruzione, Assistenza Scolastica, Tempo Libero"
- Area 5^: "Lavori Pubblici e Manutenzioni, Territorio e Urbanistica, Ambiente e Protezione Civile"
- Area 6^: "Progettazione Opere Pubbliche;

Il Responsabile

.....