



**COMUNE DI SANTA ELISABETTA**  
**(Prov. Di Agrigento)**

**AREA III – SOCIO-ASSISTENZIALE – SOCIALE- SANITA'**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 28 DEL 19/04/2011**

<b>OGGETTO:</b>	<b>Legge n. 412 del 30/12/1991, art.22 – Albo beneficiari di provvidenze di natura economica. - Esercizio finanziario 2010.</b>
-----------------	---

L'anno duemilaundici, addì diciannove, del mese di aprile, nella Residenza Municipale.

***IL RESPONSABILE DELL'AREA III - SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E SANITA'***

**PREMESSO:**

**CHE** l'art.22 della legge 30 dicembre 1991, n.412, stabilisce che gli enti locali sono tenuti ad istituire l'albo dei soggetti, ivi comprese le persone fisiche, cui siano stati erogati in ogni esercizio finanziario contributi, sovvenzioni, crediti, sussidi e benefici di natura economica a carico dei rispettivi bilanci;

**CHE** tali albi vanno aggiornati entro il 30 aprile di ciascun anno;

**ATTESO** che, ai sensi dell'anzidetta legge, ogni Amministrazione comunale deve assicurare la massima facilità di accesso e di pubblicità, al fine di consentire la consultazione di ogni cittadino;

**RITENUTO** di dovere aggiornare l'albo in questione alla data del 31/12/2010, indicando i soggetti beneficiari di provvidenze, l'importo erogato ed i provvedimenti di legge che hanno dato luogo alle erogazioni concesse, come da disposizione legislativa;

**VISTA** la legge 30/12/1991, n.412;

**VISTO** l'art. 51 della legge 142/90, modificato dall'art. 6 della legge 127/97 e l'art. 3 - comma 2° - del decreto legislativo n. 29/93 e successive modifiche e integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore;

**VISTO** l'art.107 del D.Lgs n.267/2000 che disciplina le competenze dei dirigenti;

**VISTO** l'art.183 del D.Lgs. n.267/2000 che disciplina le procedure di assunzione dell'impegno di spesa da parte dei Dirigenti;

**VISTA** la l. r. n.30 del 23/12/2000, che detta nuove norme sull'ordinamento degli Enti Locali;

**VISTA** la determinazione sindacale n. 06 del 16/02/2011, con la quale venivano attribuite alla dipendente lacono Maria, in qualità di responsabile dell'Area III: "Assistenza Socio-assistenziale, Sociale, Sanità", le funzioni di cui all'art.51, comma 3, della legge 142/90 e successive modifiche ed integrazioni, nonché la titolarità della corrispondente posizione organizzativa, secondo la disciplina di cui agli artt. 8 e seguenti del c.c.n.l. del 31 marzo 1999;

**VISTI** gli artt. 21 e 57 dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Municipale n. 27 del 27/05/2005, divenuta esecutiva nei termini di legge;

## DETERMINA

1. **DI AGGIORNARE**, ai sensi e per gli effetti dell'art.22 della legge 30/12/1991, n.412, l'albo dei beneficiari di provvidenze economiche per l'esercizio finanziario 2010;
2. **DI DARE ATTO** che l'albo aggiornato al 31/12/2010, viene depositato nell'Ufficio di Solidarietà Sociale del Comune, a libera visione di chiunque ne abbia interesse, previa pubblicazione di apposito avviso all'albo pretorio del Comune;
3. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione:
  - va trasmessa al Sindaco;
  - va pubblicata all'albo pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi;
  - va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso l'Ufficio Servizi Sociali.

IL RESPONSABILE DELL'AREA III  
Socio-Ass.le Sociale e Sanità  
(DOTT.SSA M.ACONO)



Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 55, comma 5°, della Legge n. 142/1990.

Addi, \_\_\_\_\_

Il Resp. del Serv. Finanziario  
Gaziano Maria Carmela

( \_\_\_\_\_ )

INTERVENTO	EX . CAP.		IMPORTO
		<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno n° _____	€.
		<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno n° _____	€ .....

### ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

- La presente Determinazione è immediatamente esecutiva con riferimento alla data riportata nello stesso atto ed in presenza di regolare sottoscrizione del soggetto competente, (Art.59, comma 4 Ordinamento degli Uffici e Servizi).

Il Responsabile del servizio di pubblicazione atti e provvedimenti amministrativi;

**attesta**

che la presente determinazione è stata pubblicata nel sito istituzionale [www.comune.santaelisabetta.ag.it](http://www.comune.santaelisabetta.ag.it), giusta legge n.69/2009, a partire dal giorno \_\_\_\_\_ per 15 giorni consecutivi e che durante la pubblicazione non sono stati prodotti opposizioni o reclami.

Santa Elisabetta li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

\_\_\_\_\_

**Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmesso a:**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Sindaco. _____        | <input type="checkbox"/> Commercio _____           |
| <input type="checkbox"/> G. M. _____           | <input type="checkbox"/> Demografico _____         |
| <input type="checkbox"/> Segretario _____      | <input type="checkbox"/> Solidarietà Sociale _____ |
| <input type="checkbox"/> Segreteria _____      | <input type="checkbox"/> Emigrazione _____         |
| <input type="checkbox"/> P.I. _____            | <input type="checkbox"/> Lavori pubblici _____     |
| <input type="checkbox"/> Economo _____         | <input type="checkbox"/> Urbanistica _____         |
| <input type="checkbox"/> Personale _____       | <input type="checkbox"/> Ecologia _____            |
| <input type="checkbox"/> Affari Generali _____ | <input type="checkbox"/> Tributi _____             |
| <input type="checkbox"/> Ragioneria _____      | <input type="checkbox"/> Albo pretorio _____       |