

COMUNE DI SANTA ELISABETTA

PROVINCIA DI AGRIGENTO

AREA SEGRETERIA AFFARI GENERALI E PERSONALE

DETERMINAZIONE N. 66 DEL 27.07.2010

OGGETTO:	LIQUIDAZIONE TELECOM 4° BIMESTRE 2010
----------	---------------------------------------

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI E PERSONALE

Vista la L.R. N.23 DEL 07/09/1998, con la quale veniva recepita nell'ordinamento siciliano la legge 127/97 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la determinazione sindacale n.9 del 22/02/2010 con la quale sono stati confermate al Dipendente Salvatore Albanese le funzioni di Responsabile dell'Ufficio Segreteria – Affari Generali e Personale ai sensi dell'art.51 della legge 142/90;

Visto l'art.107 del D.Lgs n.267 che disciplina le competenze dei dirigenti;

Visto l'art.183 del D.Lgs. n.267/2000 che disciplina le procedure di assunzione dell'impegno di spesa da parte dei Dirigenti;

VISTA la legge regionale n.30 del 23/12/2000, che detta nuove norme sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto l'art.21 dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Municipale n.27 del 27/05/2005, divenuta esecutiva nei termini di legge;

Visto l'art.57 del medesimo Ordinamento degli Uffici e Servizi

PREMESSO che la TELECOM per il 4° bimestre 2010 chiede la liquidazione delle fatture sotto elencate per la complessiva somma di Euro 992,00

NUMERO TELEFONO	NUMERO FATTURA	DATA FATTURA	DATA SCADENZA	
0922479223	8V00463578	07/06/2010	01/07/2010	66.00
0922479170	8V00461035	07/06/2010	01/07/2010	87.00
0922479169	8V00464983	07/06/2010	01/07/2010	257.50
0922479280	8V00463868	07/06/2010	01/07/2010	78.50
0922479296	8V00465275	07/06/2010	01/07/2010	382.00
0922470008	8V00464984	07/06/2010	01/07/2010	121.50
		TOTALE		992.00

Considerato che alla superiore spesa di Euro 992,00 si può fare fronte mediante imputazione all'intervento 1010202 , ex Cap. 82 "Spese funzionamento Casa Comunale", del bilancio c.e.;

CONSIDERATO, di dovere procedere alla liquidazione delle appena richiamate fatture;

DETERMINA

1. **DI LIQUIDARE E PAGARE** alla TELECOM la somma di Euro 992.00 per i motivi di cui in narrativa
2. **FARE FRONTE** alla superiore spesa di Euro 992.00 mediante imputazione all'intervento 1010202 , ex Cap. 82 "Spese funzionamento Casa Comunale", del bilancio c.e.;
3. **DI DARE ATTO** che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso il settore /servizio

Addì,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
(Salvatore Albanese)



Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 55, comma 5°, della Legge n. 142/1990.

Addì, _____

Il Resp. del Serv. Finanziario



INTERVENTO	EX . CAP.		IMPORTO
1010202	82	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input checked="" type="checkbox"/> Impegno n° 653	€ . 992,00
		<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno n° _____	€

Il Responsabile del servizio di pubblicazione atti e provvedimenti amministrativi;

attesta

che la presente determinazione è stata pubblicata nel sito istituzionale www.comune.santaelisabetta.aq.it, giusta legge n.69/2009, a partire dal giorno _____ per 15 giorni consecutivi e che durante la pubblicazione non sono stati prodotti opposizioni o reclami.

Santa Elisabetta lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

- La presente Determinazione, comportante impegno di spesa, è divenuta esecutiva il _____, data di opposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, (Art.59, comma 3 Ordinamento degli Uffici e Servizi).
- La presente Determinazione è immediatamente esecutiva con riferimento alla data riportata nello stesso atto ed in presenza di regolare sottoscrizione del soggetto competente, (Art.59, comma 4 Ordinamento degli Uffici e Servizi).

Santa Elisabetta lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

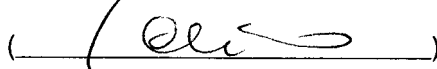
Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmesso a:

<input type="checkbox"/> Sindaco. _____	<input type="checkbox"/> Commercio _____
<input type="checkbox"/> G. M. _____	<input type="checkbox"/> Demografico _____
<input type="checkbox"/> Segretario _____	<input type="checkbox"/> Solidarietà Sociale _____
<input type="checkbox"/> Segreteria _____	<input type="checkbox"/> Emigrazione _____
<input type="checkbox"/> P.I. _____	<input type="checkbox"/> Lavori pubblici _____
<input type="checkbox"/> Economo _____	<input type="checkbox"/> Urbanistica _____
<input type="checkbox"/> Personale _____	<input type="checkbox"/> Ecologia _____
<input type="checkbox"/> Affari Generali _____	<input type="checkbox"/> Tributi _____
<input type="checkbox"/> Ragioneria _____	<input type="checkbox"/> Albo pretorio _____

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 55, comma 5°, della Legge n. 142/1990.

Addi, _____

Il Resp. del Serv. Finanziario



INTERVENTO	EX . CAP.		IMPORTO
1010202	82	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno n° <u>653</u>	€ . 992,00
		<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno n° _____	€

Il Responsabile del servizio di pubblicazione atti e provvedimenti amministrativi;

attesta

che la presente determinazione è stata pubblicata nel sito istituzionale www.comune.santaelisabetta.ag.it, giusta legge n.69/2009, a partire dal giorno _____ per 15 giorni consecutivi e che durante la pubblicazione non sono stati prodotti opposizioni o reclami.

Santa Elisabetta lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

- La presente Determinazione, comportante impegno di spesa, è divenuta esecutiva il _____, data di opposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, (Art.59, comma 3 Ordinamento degli Uffici e Servizi).
- La presente Determinazione è immediatamente esecutiva con riferimento alla data riportata nello stesso atto ed in presenza di regolare sottoscrizione del soggetto competente, (Art.59, comma 4 Ordinamento degli Uffici e Servizi).

Santa Elisabetta lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmesso a:

<input type="checkbox"/> Sindaco. _____	<input type="checkbox"/> Commercio _____
<input type="checkbox"/> G. M. _____	<input type="checkbox"/> Demografico _____
<input type="checkbox"/> Segretario _____	<input type="checkbox"/> Solidarietà Sociale _____
<input type="checkbox"/> Segreteria _____	<input type="checkbox"/> Emigrazione _____
<input type="checkbox"/> P.I. _____	<input type="checkbox"/> Lavori pubblici _____
<input type="checkbox"/> Economo _____	<input type="checkbox"/> Urbanistica _____
<input type="checkbox"/> Personale _____	<input type="checkbox"/> Ecologia _____
<input type="checkbox"/> Affari Generali _____	<input type="checkbox"/> Tributi _____
<input type="checkbox"/> Ragioneria _____	<input type="checkbox"/> Albo pretorio _____