

COMUNE DI SANTA ELISABETTA
PROVINCIA DI AGRIGENTO

AREA SEGRETERIA AFFARI GENERALI E PERSONALE

DETERMINAZIONE N. 63 DEL 27/04/2011

OGGETTO:	Liquidazione fattura n.114873 del 31/03/2011 per Affidamento servizio di assistenza software in dotazione agli uffici Demografici fornita dalla MAGGIOLI INFORMATICA di Santarcangelo di Romagna (RN) per gli anni 2010 -2011 – 2012. - Anno 2011 -
----------	--

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI E PERSONALE

Vista la L.R. N.23 DEL 07/09/1998, con la quale veniva recepita nell'ordinamento siciliano la legge 127/97 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la determinazione sindacale n.04 del 16/02/2011, modificata con determinazione sindacale n.12 del 23/02/2011 con la quale sono stati confermate al Dipendente Salvatore Albanese le funzioni di Responsabile dell'Ufficio Segreteria – Affari Generali e Personale ai sensi dell'art.51 della legge 142/90;

Visto l'art.107 del D.Lgs n.267 che disciplina le competenze dei dirigenti;

Visto l'art.183 del D.Lgs. n.267/2000 che disciplina le procedure di assunzione dell'impegno di spesa da parte dei Dirigenti;

VISTA la legge regionale n.30 del 23/12/2000, che detta nuove norme sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto l'art.27 dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Municipale n.3 del 16/01/2002, divenuta esecutiva nei termini di legge;

Visto l'art.59 del medesimo Ordinamento degli Uffici e Servizi

PREMESSO:

Che con proprio atto n.4 del 20/01/2010 veniva determinato tra l'altro di sottoscrivere il contratto di assistenza, allegato "A-3" il quale dà facoltà all'Amministrazione di stipulare un contratto di durata triennale, per un importo annuo di €. 1723,20 IVA inclusa, che si compone di n.10 articoli il quale favorisce un notevole risparmio in tre anni (2010 – 2011 – 2012);

che con proprio atto n.18 del 09/02/2010 veniva liquidata la fattura n.101135 del 29/01/2010 con la quale la Ditta Maggioli Informatica corrente in Santarcangelo di Romagna (RN) chiedeva la liquidazione della somma di €.1.723,20, IVA inclusa per la stipula del contratto relativo all'anno 2010;

Che con propria determina n.23 del 01/02/2011 veniva stabilito di

1. IMPEGNARE, per l'anno 2011 la somma di €.1723,60 IVA inclusa derivante dalla stipula di contratto triennale di assistenza Software occorrente agli uffici demografici per gli anni 2010 – 2011 – 2012 per :

a) fornitura aggiornamenti per variazione dei disposti di legge, e/o eventuali nuove versioni, dei programmi installati sull'elaboratore del Comune;

- b) servizio di assistenza telefonica con n.10 linee **Hot-Line** attive nei giorni feriali dalle ore 08.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle 17.30 al numero 0541/628380 (dalle ore 08.00 alle 14.00 nel mese di agosto)
 - c) servizio di assistenza **on line** sul sito di Maggioli informatica;
 - d) Servizio di teleassistenza 5 ore;
2. **FARE FRONTE** alla spesa di €. 1.723,20 IVA 20% inclusa, mediante imputazione all'intervento 1010202/5, ex Cap. 119 sotto la voce "Spese per l'informatica " del redigendo bilancio c.e.;
3. **E' DI COMPETENZA** del sottoscritto l'adozione del provvedimento di liquidazione della spesa previa acquisizione della documentazione prescritta ed accertamento della regolarità della prestazione;

Che con proprio atto n.38 del 15/02/2011 veniva liquidata la fattura n. 102815 del 31/01/2011 con la quale la Ditta Maggioli Informatica corrente in Santarcangelo di Romagna (RN) chiedeva la liquidazione della somma di €.1.267,20 IVA inclusa per la stipula del contratto relativo all'anno 2011;

VISTA la fattura n.114873 del 31/03/2011 con la quale la Ditta Maggioli Informatica corrente in Santarcangelo di Romagna (RN) chiede la liquidazione della somma di €. 456,00 IVA inclusa, per il servizio di teleassistenza di 5 ore relativa all'area servizi demografici (anno 2011) e a saldo dell'impegno assunto con D.D. n. 23/2011;

Considerato che alla spesa di €. 456,00 IVA inclusa si può fare fronte mediante imputazione all'intervento 1010202/5, ex Cap. 119 sotto la voce "Spese per l'informatica " del redigendo bilancio c.e., giusto impegno n. 76/11 assunto con determina dirigenziale n.23/2011;

RILEVATO, pertanto, di dovere procedere alla liquidazione della fattura avanti citata.

Tutto ciò premesso:

DETERMINA

1. **LIQUIDARE** per l'anno 2011 alla Ditta Maggioli S.P.A., corrente in Santarcangelo di Romagna (RN) Via del Carpino n.8, la somma di €. 456,00 IVA inclusa, quale spesa derivante dalla stipula di contratto triennale di assistenza software 2010/2011/2012, per il servizio di teleassistenza di 5 ore relativa all'area servizi demografici (anno 2011) e a saldo dell'impegno assunto con D.D. n. 23/2011;
2. **FARE FRONTE** alla spesa €. 456,00 IVA inclusa, mediante imputazione all'intervento 1010202/5, ex Cap. 119 sotto la voce "Spese per l'informatica " del redigendo bilancio c.e., come da impegni n.76 assunto con proprio atto n.23 del 01/02/2011;
3. **DARE ATTO**, in fine, che le somme occorrenti per la rimanente annualità 2012 sarà prevista nel successivo bilancio esercizio 2012;
4. **DI DARE ATTO** che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso il settore ufficio di segreteria

Addì, _____


IL RESPONSABILE DEL SETTORE
(Salvatore Albanese)



Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 55, comma 5°, della Legge n. 142/1990.

Addì, _____

Il Resp. del Serv. Finanziario

()

INTERVENTO	EX. CAP.		IMPORTO
1010202/5	119	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno n° 76/11	€ 456,00
		<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno n° _____	€

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

- La presente Determinazione è immediatamente esecutiva con riferimento alla data riportata nello stesso atto ed in presenza di regolare sottoscrizione del soggetto competente, (Art.59, comma 4 Ordinamento degli Uffici e Servizi).

Il Responsabile del servizio di pubblicazione atti e provvedimenti amministrativi;

attesta

che la presente determinazione è stata pubblicata nel sito istituzionale www.comune.santaelisabetta.ag.it, giusta legge n.69/2009, a partire dal giorno _____ per 15 giorni consecutivi e che durante la pubblicazione non sono stati prodotti opposizioni o reclami.

Santa Elisabetta li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmesso a:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Sindaco _____ | <input type="checkbox"/> Commercio _____ |
| <input type="checkbox"/> G. M. _____ | <input type="checkbox"/> Demografico _____ |
| <input type="checkbox"/> Segretario _____ | <input type="checkbox"/> Solidarietà Sociale _____ |
| <input type="checkbox"/> Segreteria _____ | <input type="checkbox"/> Emigrazione _____ |
| <input type="checkbox"/> P.I. _____ | <input type="checkbox"/> Lavori pubblici _____ |
| <input type="checkbox"/> Economo _____ | <input type="checkbox"/> Urbanistica _____ |
| <input type="checkbox"/> Personale _____ | <input type="checkbox"/> Ecologia _____ |
| <input type="checkbox"/> Affari Generali _____ | <input type="checkbox"/> Tributi _____ |
| <input type="checkbox"/> Ragioneria _____ | <input type="checkbox"/> Albo pretorio _____ |