

OR

COMUNE DI SANTA ELISABETTA
PROVINCIA DI AGRIGENTO

AREA SEGRETERIA AFFARI GENERALI E PERSONALE

DETERMINAZIONE N. 11 DEL 20.01.2012

OGGETTO:	Impegno di spesa per Affidamento servizio di assistenza software in dotazione agli uffici Demografici fornita dalla MAGGIOLI INFORMATICA di Santarcangelo di Romagna (RN) per gli anni 2010 -2011 – 2012. Anno 2012
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SEGRETERIA AFFARI GENERALI E PERSONALE

Vista la L.R. N.23 DEL 07/09/1998, con la quale veniva recepita nell'ordinamento siciliano la legge 127/97 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la determinazione sindacale n.04 del 16/02/2011, modificata con determinazione sindacale n.12 del 23/02/2011 con la quale sono stati confermate al Dipendente Salvatore Albanese le funzioni di Responsabile dell'Ufficio Segreteria – Affari Generali e Personale ai sensi dell'art.51 della legge 142/90;;

Visto l'art.107 del D.Lgs n.267 che disciplina le competenze dei dirigenti;

Visto l'art.183 del D.Lgs. n.267/2000 che disciplina le procedure di assunzione dell'impegno di spesa da parte dei Dirigenti;

VISTA la legge regionale n.30 del 23/12/2000, che detta nuove norme sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto l'art.27 dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Municipale n.3 del 16/01/2002, divenuta esecutiva nei termini di legge;

Visto l'art.59 del medesimo Ordinamento degli Uffici e Servizi

PREMESSO:

Che con proprio atto n.4 del 20/01/2010 veniva determinato di :

1. **IMPEGNARE, per l'anno 2010** la somma di €.1723,60 IVA inclusa per stipulare apposito nuovo contratto triennale di assistenza Software occorrente agli uffici demografici per gli anni 2010 – 2011 – 2012 per :
 - a) fornitura aggiornamenti per variazione dei disposti di legge, e/o eventuali nuove versioni, dei programmi installati sull'elaboratore del Comune;
 - b) servizio di assistenza telefonica con n.10 linee **Hot-Line** attive nei giorni feriali dalle ore 08.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle 17.30 al numero 0541/628380 (dalle ore 08.00 alle 14.00 nel mese di agosto)
 - c) servizio di assistenza **on line** sul sito di Maggioli informatica;
 - d) Servizio di teleassistenza 5 ore;
2. **DI AFFIDARE** la fornitura di assistenza software di cui sopra, alla Ditta Maggioli Informatica corrente in Santarcangelo di Romagna (RN), a norma dell'art. 3 e successivi artt. 5 e 9 del Regolamento Comunale Lavori e Provviste in Economia, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 28.04.1996, con annullamento parziale del CO.RE.CO sez. Centrale di Palermo decisione n.5073/4738 del 02.07.98, mediante

trattativa privata con una sola ditta ove l'importo non superi la cifra di £.10.000.000 al netto d' IVA, in deroga al pubblico incanto

3. **DI SOTTOSCRIVERE** il contratto di assistenza, allegato "A-3" il quale dà facoltà all'Amministrazione di stipulare un contratto di durata triennale, per un importo annuo di €. 1723,20 IVA inclusa, che si compone di n.10 articoli e che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale il quale favorisce un notevole risparmio in tre anni, rispetto al contratto annuale;
4. **FARE FRONTE** alla spesa di €. 1.723,20 IVA 20% inclusa, mediante imputazione all'intervento 1010202/5, ex Cap. 119 sotto la voce "Spese per l'informatica " del redigendo bilancio c.e.;
5. **DARE ATTO** che le somme occorrenti per le rimanenti due annualità (€. 1723,20 X 2) saranno previste rispettivamente nei successivi bilanci esercizio 2011 e 2012;
6. **E' DI COMPETENZA** del sottoscritto l'adozione del provvedimento di liquidazione della spesa previa acquisizione della documentazione prescritta ed accertamento della regolarità della prestazione;

che con proprio atto n. 18 del 09/02/2010, veniva determinato, tra l'altro, di liquidare la somma di €.1.723,20 IVA inclusa, quale spesa derivante dalla stipula di contratto triennale di assistenza software 2010/2011/2012 in discorso relativo all'anno 2010;

che con proprio atto n. 38 del 09/02/2010, veniva determinato, tra l'altro, di liquidare la somma di €.1.723,20 IVA inclusa, quale spesa derivante dalla stipula di contratto triennale di assistenza software 2010/2011/2012 in discorso relativo all'anno 2011;

RITENUTO, pertanto, di dovere impegnare la somma di €.1.723,20 quale spesa derivante dalla stipula di contratto triennale di assistenza software 2010/2011/2012 per l'anno 2012

Tutto ciò premesso:

DETERMINA

1. **IMPEGNARE, per l'anno 2012** la somma di €.1723,60 IVA inclusa derivante dalla stipula di contratto triennale di assistenza Software occorrente agli uffici demografici per gli anni 2010 – 2011 – 2012 per :
 - e) fornitura aggiornamenti per variazione dei disposti di legge, e/o eventuali nuove versioni, dei programmi installati sull'elaboratore del Comune;
 - f) servizio di assistenza telefonica con n.10 linee **Hot-Line** attive nei giorni feriali dalle ore 08.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle 17.30 al numero 0541/628380 (dalle ore 08.00 alle 14.00 nel mese di agosto)
 - g) servizio di assistenza **on line** sul sito di Maggioli informatica;
 - h) Servizio di teleassistenza 5 ore;
2. **FARE FRONTE** alla spesa di €. 1.723,20 IVA inclusa, mediante imputazione all'intervento 1010202/5, ex Cap. 119 sotto la voce "Spese per l'informatica " del redigendo bilancio c.e.;
3. **E' DI COMPETENZA** del sottoscritto l'adozione del provvedimento di liquidazione della spesa previa acquisizione della documentazione prescritta ed accertamento della regolarità della prestazione;
4. **DI DARE ATTO** che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso il settore ufficio di segreteria

Addì, _____

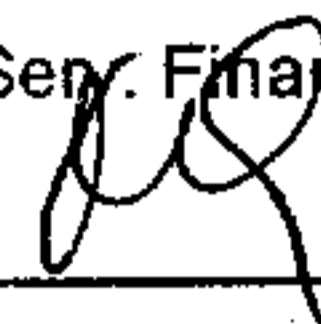
IL RESPONSABILE DEL SETTORE
(Salvatore Albanese)



Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 55, comma 5°, della Legge n. 142/1990.

Addì, _____

Il Resp. del Ser. Finanziario

()

INTERVENTO	EX. CAP.		IMPORTO
1010202/5	119	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno n° <u>4/12</u>	€ 1.723,20
		<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno n° _____	€

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

- La presente Determinazione è immediatamente esecutiva con riferimento alla data riportata nello stesso atto ed in presenza di regolare sottoscrizione del soggetto competente, (Art.59, comma 4 Ordinamento degli Uffici e Servizi).

Il Responsabile del servizio di pubblicazione atti e provvedimenti amministrativi;
attesta

che la presente determinazione è stata pubblicata nel sito istituzionale www.comune.santaelisabetta.ag.it, giusta legge n.69/2009, a partire dal giorno _____ per 15 giorni consecutivi e che durante la pubblicazione non sono stati prodotti opposizioni o reclami.

Santa Elisabetta li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmesso a:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Sindaco _____ | <input type="checkbox"/> Commercio _____ |
| <input type="checkbox"/> G. M. _____ | <input type="checkbox"/> Demografico _____ |
| <input type="checkbox"/> Segretario _____ | <input type="checkbox"/> Solidarietà Sociale _____ |
| <input type="checkbox"/> Segreteria _____ | <input type="checkbox"/> Emigrazione _____ |
| <input type="checkbox"/> P.I. _____ | <input type="checkbox"/> Lavori pubblici _____ |
| <input type="checkbox"/> Economo _____ | <input type="checkbox"/> Urbanistica _____ |
| <input type="checkbox"/> Personale _____ | <input type="checkbox"/> Ecologia _____ |
| <input type="checkbox"/> Affari Generali _____ | <input type="checkbox"/> Tributi _____ |
| <input type="checkbox"/> Ragioneria _____ | <input type="checkbox"/> Albo pretorio _____ |