



COMUNE DI SANTA ELISABETTA
(Prov. Di Agrigento)

ORIGINALE DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. <u>31</u>	OGGETTO
Del <u>04/06/2010</u>	Atto di Indirizzo politico per l'attivazione delle misure previste per la stabilizzazione del personale precario dal regime transitorio di LSU - Art.1, comma 1, lett.a) L.R. 16/2006.

L'anno duemiladieci , addì QUATTRO del mese di giugno alle ore 11,00 nella Residenza Municipale, si è riunita la Giunta Comunale nelle seguenti persone:

1) Militello Emilio	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>
2) Fragapane Vincenzo	Vice Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>
3) La Porta Giuseppe	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>
4) Sicurello Giovanni	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>
5) Greco Giuseppina	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>

Partecipa alla seduta il Segretario del Comune **Dott. Domenico Tuttolomondo**.

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta con l'assistenza del Segretario Comunale.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- **che** in questo Ente vengono utilizzati n. 18 lavoratori di cui alla L.R. 85/95 rientranti nel regime transitorio dei lavoratori socialmente utili alla data del 26/02/2010 così distinti :
 - n. 12 con diploma di licenza di scuola media inferiore;
 - n. 02 con obbligo scolastico;
 - n. 04 con diploma di licenza di scuola media superiore;
- **che** l'Ente ha preso la decisione di stabilizzare tutte le unità operanti nei vari servizi e uffici della struttura, ritenendo importante il lavoro svolto dalle stesse finora, in linea programmatica di meritocrazia quale punto cardine dell'erogazione di servizi efficienti per un Ente pubblico;

Vista la L.R. n.16 del 14/04/2006 che detta misure per la stabilizzazione del personale precario proveniente dal regime transitorio di L.S.U.

Vista la Circolare n. 1 del 10 febbraio 2010 emanata dall'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro, pubblicata sulla G.U.R.S., del 26/02/2010 con la quale vengono impartite le direttive applicative della suddetta L.R. n. 16/06 e vengono indicate le procedure da seguire per la stabilizzazione dei soggetti prioritari di cui alla L.R. 85/95 e successive modifiche ed integrazioni come previsto dall'art.1 comma 1, lett. a);

Considerato:

- che in applicazione alla su richiamata circolare n.1/2010 questo Ente farà richiesta di accreditamento delle somme relative alla quota a carico della Regione Siciliana, necessaria al periodo intercorrente dalla data immissione in servizio e fino al 31/12/2010, pari al 90%, per la stipula dei contratti di diritto privato per n. 18 soggetti prioritari di cui all'art. 1, comma 1 lettera a) della L.R. 14 aprile 2006, n. 16, utilizzati in questo Ente;

- che la rimanente quota, pari al 10% sarà a carico del bilancio di questo Ente e la medesima quota sarà prelevata dall'intervento 1080101/1 e 2 ex. Cap. 1970 e 1980 del bilancio c.e.;

Tenuto conto che i contratti di diritto privato per n. 18 soggetti prioritari di cui all'art. 1, comma 1 lettera a) della L.R. 14 aprile 2006, n. 16, utilizzati in questo Ente avranno decorrenza dal 01 agosto 2010 e fino al 31 dicembre 2010;

Ritenuto, pertanto, di dovere fornire l'indirizzo al Responsabile dell'Ufficio di Segreteria AA.GG. e personale Sig. Salvatore Albanese di attivare tutte le procedure necessarie per la stabilizzazione del personale precario proveniente dal regime transitorio di L.S.U. in applicazione all'appena richiamata Circolare n.1 del 10/02/2010;

VISTA la L.R. 15/03/1963, n° 16, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la L.R. 08/06/1990, n° 142;

VISTA la L.R. 11.12.1991 n. 48 e successive modifiche ed integrazioni comprendenti anche le norme di cui al Testo Unico approvato con decreto leg.vo 18.8.2000 n. 267 in virtù del recepimento dinamico contenuto nella citata legge n. 48/91;

VISTA la Legge Regionale n.30 del 23/12/2000, che detta le nuove norme sull'Ordinamento degli Enti Locali;

VISTA la L.R. n.16 del 14/04/2006;

VISTA la circolare n. 1 del 10 febbraio 2010 emanata dall'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro

VISTO l'O.R.EE.LL.;

RITENUTO di dovere procedere in merito

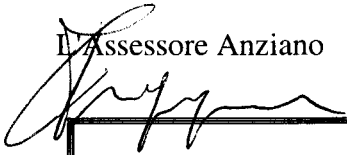
DELIBERA

1. **DARE INDIRIZZO** al Sig. Salvatore Albanese, Responsabile dell' Area Segreteria Affari Generali e Personale di attivare tutte le procedure necessarie per la stabilizzazione, con decorrenza dal 01 agosto 2010, di n.18 lavoratori di cui alla L.R. 85/95 rientranti nel regime transitorio dei lavoratori socialmente utili alla data del 26/02/2010 così distinti : n. 12 con diploma di licenza di scuola media inferiore; n. 02 con obbligo scolastico; n. 04 con diploma di licenza di scuola media superiore; In applicazione della Circolare n.1 del 10/02/2010 emanata dall'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro
2. **DEMANDARE** al Responsabile dell'Ufficio di Segreteria Affari Generali e Personale di porre in essere l'assunzione e prenotazione degli impegni di spesa ed alla predisposizione di tutti gli atti necessari per il buon fine della pratica.



Con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione viene resa immediatamente esecutiva, stante l'urgenza a provvedere.


Il Assessore Anziano



Il Presidente



Il Segretario Comunale



Servizio Finanziario

Ai sensi dell'art. 55 comma 5^a della legge 142/90 come recepita con L.R. n. 48/91, si attesta la copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del Servizio

Registrato l'impegno di spesa al n. Il Responsabile del Servizio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Responsabile del servizio di pubblicazione atti e provvedimenti amministrativi;

attesta

che la presente deliberazione, in applicazione della l.r. 3 dicembre 1991, n.44 e ss. mm. ii. è stata pubblicata nel sito istituzionale www.comune.santaelisabetta.ag.it, giusta legge n.69/2009, giorno _____ per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art.11, comma 1 L.R. 44/91 e ss.mm.ii.) e che durante la pubblicazione non sono stati prodotti opposizioni o reclami.

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi dell'art. 4 della L.R. n. 23/97

Non è stata trasmessa ai capi gruppo consiliari.

è stata trasmessa ai capi gruppo consiliari in data con prot. n.

S.Elisabetta, li

Il Funzionario Responsabile

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione del Responsabile del Servizio di pubblicazione atti e provvedimenti amministrativi;

attesta

che la presente deliberazione, in applicazione della l.r. 3 dicembre 1991, n.44 e ss. mm. ii., essendo stata pubblicata nel sito istituzionale www.comune.santaelisabetta.ag.it, giusta legge n.69/2009, per quindici giorni consecutivi dal _____, come previsto dall'art.11 della predetta legge, a seguito degli adempimenti sopra attestati:

è divenuta esecutiva il giorno _____

avendone dichiarato l' immediata esecutività il medesimo organo deliberante.

decorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione all'albo pretorio

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
